

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ

УТВЕРЖДЕНО

г. ГРОЗНОГО

Директор

МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 7 ИМ. МАРЕМ  
АХИЛЬГОВОЙ» Г. ГРОЗНОГО г. ГРОЗНОГО

Л.Х. Саиева

(МБОУ «Гимназия № 7 им. Марем  
Ахильговой» г. Грозного)

Приказ № 185/01-11 от «28» 08. 2026 г.

**Положение о комиссии  
по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия) создаётся в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия руководствуется законодательством РФ и Чеченской Республики, Уставом гимназии и настоящим Положением.

**2. Состав и порядок формирования**

2.1. Комиссия создаётся из **равного числа представителей** совершеннолетних обучающихся (при их наличии), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников гимназии — по 2 человека от каждой стороны.

2.2. Представители родителей избираются на общешкольном родительском собрании (совете родителей), представители обучающихся — советом обучающихся, представители работников — педагогическим советом. Директор гимназии в состав Комиссии не входит.

2.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора сроком на один учебный год. Из числа членов избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии — по его заявлению, при отчислении (выпуске) обучающегося, увольнении работника; на его место избирается новый представитель той же стороны.

### **3. Порядок работы**

3.1. Комиссия собирается по мере поступления обращений. Обращение подаётся в письменной форме (приложение 2) и регистрируется в журнале (приложение 4).

3.2. Обращение рассматривается в течение **10 учебных дней** с момента поступления. Заявитель вправе присутствовать и давать пояснения; Комиссия вправе приглашать участников спора, свидетелей, запрашивать документы.

3.3. Заседание правомочно при присутствии не менее 2/3 членов. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом (приложение 3).

3.4. Член Комиссии, являющийся стороной спора или имеющий личную заинтересованность, в голосовании не участвует.

### **4. Решения Комиссии**

4.1. Комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности применения дисциплинарного взыскания; о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника и мерах по его урегулированию; об отмене или сохранении обжалуемого решения; об иных мерах, направленных на восстановление нарушенных прав.

4.2. **Решение Комиссии является обязательным** для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, установленные решением.

4.3. Решение может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4.4. Протоколы и журнал хранятся в документах гимназии 3 года.

## Приложение 1. Проект приказа о составе Комиссии

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.**

### **О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2026/2027 учебный год**

В соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решений педагогического совета (протокол № \_\_\_\_), совета обучающихся (протокол № \_\_\_\_), совета родителей (протокол № \_\_\_\_)

- ПРИКАЗЫВАЮ:**
1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
  2. Утвердить состав Комиссии на 2026/2027 учебный год:

| № | ФИО   | Представитель           | Роль в Комиссии             |
|---|-------|-------------------------|-----------------------------|
| 1 | _____ | работников<br>(педагог) | председатель                |
| 2 | _____ | работников<br>(педагог) | секретарь                   |
| 3 | _____ | родителей               | заместитель<br>председателя |
| 4 | _____ | родителей               | член                        |
| 5 | _____ | обучающихся (11<br>кл.) | член                        |
| 6 | _____ | обучающихся (10<br>кл.) | член                        |

3. Разместить Положение и состав Комиссии на официальном сайте гимназии в разделе «Документы» в течение 10 дней.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Дадалову М.С.

Директор \_\_\_\_\_ Л.Х. Саиева

## Приложение 2. Форма обращения в Комиссию

В комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Гимназия № 7 им. Марем Ахильговой» от \_\_\_\_\_ (ФИО, статус: обучающийся \_\_\_\_ класса / родитель / работник), тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу рассмотреть \_\_\_\_\_ (суть разногласия, обжалуемое решение, дата). Прилагаю: \_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

## Приложение 3. Форма протокола заседания

**ПРОТОКОЛ** № \_\_\_\_ заседания Комиссии от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали: \_\_\_\_ из 6 членов Комиссии (ФИО). Приглашены: \_\_\_\_\_.

Повестка: рассмотрение обращения \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (рег. № \_\_\_\_).

Слушали: \_\_\_\_\_. Выступили: \_\_\_\_\_.

Решили: \_\_\_\_\_. Голосовали: «за» \_\_\_\_, «против» \_\_\_\_, «воздержались» \_\_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_ Секретарь \_\_\_\_\_

## Приложение 4. Журнал регистрации обращений

| № | Дата поступления | Заявитель (ФИО, статус) | Краткое содержание | Дата заседания, № протокола | Принято решение | Дата доведения решения до заявителя |
|---|------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 1 |                  |                         |                    |                             |                 |                                     |
| 2 |                  |                         |                    |                             |                 |                                     |

**УЧТЕНО**

мнение первичной профсоюзной организации

протокол от «27» 08. 2026 г. № 1